



**ORGANIZACION HIDROGRAFICA INTERNACIONAL
COMISION HIDROGRAFICA MESO AMERICANA Y DEL MAR CARIBE**

**20ª REUNIÓN DE LA COMISIÓN HIDROGRÁFICA DEL MAR MESOAMERICANO Y DEL CARIBE
(MACHC 20)**

**Santo Domingo, República Dominicana
2 de diciembre - 6 de diciembre de 2019**

AGENDA PROVISIONAL

| HORA | ACTIVIDADES PRE-MACHC Domingo, 1 Diciembre 2019 | RESPONSABLE |
|-------------|---|-------------|
| 06:00-24:00 | Recepción de los participantes de la MACHC por parte del personal del Servicio Hidrográfico. La Armada de la República Dominicana proporcionará transporte desde el aeropuerto hasta el hotel Crowne Plaza. | SHARD |

| HORA | ACTIVIDADES PRE-MACHC Lunes, 2 de Diciembre 2019 | RESPONSABLE |
|-------------|---|------------------------|
| | SEMINARIO DE GOBERNANZA HIDROGRÁFICA | OHI/UK |
| 08:00-08:15 | Información de seguridad a cargo de la Seguridad a cargo del hotel Crowne Plaza. | Crowne Plaza Security |
| 08:15-08:45 | Información sobre la Zona Colonial por un miembro del Ministerio de Turismo cerca del hotel Crowne Plaza. | Ministro de Turismo |
| 08:45-17:30 | Seminario MACHC sobre Gobernanza Hidrográfica (agenda próximamente) | IHO/UK |
| | REUNIONES DE GRUPO DE TRABAJO PRE-PLENARIO (en paralelo al seminario) <i>(reuniones de nivel de trabajo para revisar el progreso anual y preparar informes resumidos con cualquier recomendación o problema resultante para consideración en el Plenario de la MACHC)</i> | Presidentes y Miembros |
| 9:00—12:00 | Reunión de la Infraestructura de Datos Espaciales Marinos (MMSDI) - Agenda del Presidente del MSDI | E.E.U.U. |
| 13:00—16:00 | Reunión del Grupo de Trabajo de Cartografía Integrada (MICC): Agenda del presidente del MICC | Suriname |

| HORA | DIA UNO DE LA MACHC 20 Martes, 3 de Diciembre 2019 | RESPONSABLE |
|-------------|--|-------------|
| 08:15-09:00 | Registración MACHC 20ª | Anfitrión |
| 08:30-12:00 | SEMINARIO DE GOBERNANZA HIDROGRÁFICA <i>Continuado (Introducción a Capacitación MSDI)</i> | OHI/UK |
| 12:00-13:00 | Almuerzo | Todos |

| | | |
|-------------|--|---|
| 13:00-13:30 | <p style="text-align: center;">APERTURA FORMAL DE LA MACHC Discursos de Apertura (<i>Vestimenta de Negocios y Uniforme Blanco de Marina</i>)</p> | Presidente, OHI Secretaría, Anfitrión |
| 13:30-15:30 | <p>1. Asuntos de Administración / organización de la MACHC</p> <p>1.1 Introducciones - Participantes serán invitados a presentarse 15 minutos</p> <p>1.2 Aprobación de la Agenda Doc: MACHC20-01.2 Agenda - El presidente invita a los participantes a comentar sobre la agenda y el calendario en caso de que sea necesario realizar actualizaciones. - Agenda es aprobada. 15 minutos</p> <p>1.3 Lista de documentos/Disposiciones Administrativas Docs: MACHC20-01.3A Lista de Documentos MACHC20-01.3B Lista de Participantes - Lista de Documentos en la página web de la IHO/MACHC-20 - Lista de Documentos es actualizado según sea necesario - Orientación logística e información según sea necesario. 15 minutos</p> <p>1.4. Asuntos derivados del acta de reunión de la MACHC 19 Doc: MACHC20-01.4 Minutos de la MACHC 19 10 minutos</p> <p>1.5. Revisión de la lista de acciones de la MACHC 19 Doc: MACHC20-01.5 Lista de Acción de la MACHC 19 20 minutos</p> <p>Fotografía Oficial de la Sesión</p> | <p>Todos/Presidente</p> <p>Presidente</p> <p>Presidente</p> <p>Anfitrión</p> <p>Presidente</p> <p>Presidente</p> <p>Todos</p> |
| 15:30-16:00 | Descanso | |
| 16:00-17:30 | <p>2. Desarrollos de la MACHC, organismos de la OHI, aspectos de política</p> <p>2.1 Informe de la Secretaría de la OHI Doc: MACHC20-02.1 Informe de la Secretaría de la OHI</p> | <p>Presidente</p> <p>OHI</p> |

| | | |
|-------|---|--|
| | <p>- La Secretaría de la OHI brinda una sesión informativa sobre los asuntos actuales de la OHI. 10 minutos</p> <p>2.1.1 Bienvenida a Guyana como miembro de la OHI Firma de los Estatutos de la MACHC 10 Minutos</p> <p>2.2 Informe del Consejo. Doc: MACHC20-02.2A Informe del Consejo 10 minutos</p> <p>2.3 MSI/WWNWS Doc: MACHC20-02.2E Informe del WWNWS 10 minutos</p> <p style="text-align: center;">Observación General</p> <p>El Presidente invita a los representantes de los organismos / grupos de trabajo de la OHI a presentar los desarrollos clave (políticas), decisiones, acciones o implicaciones que afectan a la región de la MACHC.</p> | <p>Presidente, Guyana</p> <p>Presidente del Consejo</p> <p>Presidente, WWNWS</p> |
| 19:00 | Evento de bienvenida-a ser determinado | Anfitrión |

| HORA | DIA DOS DE LA MACHC 20 Miércoles, 4 de Diciembre 2019 | RESPONSABLE |
|------------|--|--|
| | Vestimenta Informal de Negocios (Uniforme Blanco Marino de manga corta / guayabera de manga corta / similar) | |
| | INFORME NACIONAL DE LOS GRUPOS DE TRABAJO | |
| 8:30-09:00 | <p>3. Informes Nacionales Instrucciones y guías para los grupos de trabajo de Informe Nacional</p> <p style="text-align: center;">Observación General</p> <p>Los Miembros de los Estados se dividirán en tres grupos paralelos de aproximadamente 10 cada uno con un Presidente con el objetivo de:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Proveer una oportunidad para una mayor discusión y interacción sobre el contenido de los informes nacionales. 2) Sintetizar los resultados de la discusión en recomendaciones prioritarias para el plan de desarrollo de capacidades de la MACHC 2021-23 a ser considerado por el plenario 3) Capturar cualquier otro tema prioritario para la MACHC para su posterior consideración <p>Las presentaciones no pretenden replicar el contenido del Informe Nacional, sino más bien presentar asuntos clave. Se les pide a los países</p> | <p>Presidente</p> <p>Miembros de Países y Miembros Asociados de Países</p> <p>Cada grupo de trabajo tendrá un Presidente para guiarlos a través de este proceso.</p> |

| | | |
|-------------|--|---|
| | <p>que usen la Plantilla PPT de Informes Nacionales para resumir lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> Los tres logros principales Los tres principales desafíos Los tres planes principales que afectan a la región (cartas náuticas, levantamientos hidrográficos, capacitación, otros) Dos recomendaciones para el plenario: <ul style="list-style-type: none"> Máxima prioridad para el desarrollo de capacidades. Cualquier otro asunto prioritario/actividad que la MACHC debería considerar <p>Las recomendaciones deben tener en cuenta los siguientes criterios: el mayor impacto regional colectivo; mayor retorno de la inversión; mayor oportunidad para aprovechar otros socios / recursos</p> <p>El Presidente solicita a los Miembros y Miembros Asociados que no lean verbalmente el informe nacional escrito en sí.</p> | <p><i>(se invita a los observadores, representantes de la industria y organizaciones regionales a participar en el grupo de trabajo de su elección)</i></p> |
| 9:00-10:00 | Los grupos de trabajo escuchan las presentaciones del Informe Nacional (10 minutos incluyendo preguntas y respuestas), utilizando la plantilla PPT proporcionada. | Todos |
| 10:00-10:30 | Descanso | |
| 10:30-12:00 | Grupos de trabajo / Informes Nacionales continúan | Todos |
| 12:00-13:30 | Almuerzo | |
| 13:30-15:30 | <p>Cada grupo de trabajo resume y desarrolla las recomendaciones principales de consensos final para consideración plenaria.</p> <p>Observación General</p> <p>Los presidentes de grupos de trabajo tendrán un proceso específico para guiar a su grupo hacia este resultado.</p> | Miembros de Países y Miembros Asociados de Países |
| 15:30-16:00 | Descanso | |
| 16:00-17:30 | <p>4. Informes de Países Observadores y Organizaciones</p> <p>4.1 Informes de Organizaciones Observadoras <i>(también integrado según corresponda en los temas del día 3)</i></p> <p>4.2 IALA 15 minutos</p> <p>4.3 IOCARIBE 15 minutos</p> <p>4.4 IMO 15 minutos</p> <p>4.5 REMPEITC 15 minutos</p> <p>Otros (a ser determinado)</p> | Representantes Designados |

| HORA | DIA TRES DE LA MACHC 20 Jueves, 5 de Diciembre 2019 | RESPONSABLE |
|-------------|---|---|
| | Vestimenta Informal de Negocios (Uniforme Blanco Marino de manga corta / guayabera de manga corta / similar) | |
| | DISCUSIONES ESTRATÉGICAS Y COMPROMISO <i>(para incluir paneles de discusión sobre temas estratégicos con MS, industria, organizaciones Regionales)</i> | |
| 8:30-10:00 | Los presidentes de los grupos de trabajo informan al Plenario las recomendaciones finales y los mensajes claves de sus grupos y participan en preguntas y respuestas. | Presidente/Todos |
| | Revisar y priorizar los resultados del día anterior a través de "encuestas en vivo" | Presidente/Todos |
| 10:00-10:30 | Descanso | |
| 10:30-12:00 | <p>5. Creación de Capacidad Regional: Influenciando asociaciones de creación de capacidad,</p> <p>5.1 Informe CBC <i>Los presidentes de los comités solicitaron presentar un breve resumen de la reunión CBC de la OHI y los logros anuales</i> 15 minutos</p> <p>5.2 Actualización de COCATRAM en sus proyectos regionales / prioridades de capacitación Doc: MACHC20-04.2A 15 minutos</p> <p>5.3 Banco Mundial/Proyectos de Mapeo Regional del Banco Interamericano de Desarrollo 15 minutos</p> <p>5.4 Prioridades vecinas de Desarrollo de Capacidades del RHC 20 minutos</p> <p>Otros (a ser determinado)</p> <p>Resumen de la sesión y cualquier implicación para el Plan de Desarrollo de Capacidad de la MACHC</p> | <p>Presidente, Coordinador de Desarrollo de Capacidades</p> <p>Director</p> <p>Director del Proyecto</p> <p>Colombia/Brazil</p> <p>Coordinador de Desarrollo de Capacidades</p> |
| 12:00-13:30 | Almuerzo | |

| | | |
|-------------|--|--|
| 13:30-15:00 | <p>Levantamientos y Riesgos</p> <p>6.1 Proyecto regional de evaluación de riesgos Doc: MACHC20-06.2A 15 minutos</p> <p>6.2 Estadísticas de accidentes y análisis de datos AIS para el Caribe Doc: MACHC20-06.2B 15 minutos</p> <p>6.3 GEBCO/IBCCA Doc: MACHC20-06.1 15 minutos</p> <p>6.4 GEBCO/Seabed 2030 y contribuciones de la MACHC Doc: MACHC20-06.4A 15 minutos</p> <p>Otros (a ser determinado)</p> | <p>Universidad de las Indias Occidentales</p> <p>Universidad de las Indias Occidentales</p> <p>Mexico/Colombia</p> <p>Jefe, Océanos Atlántico / Índico</p> <p>Centro de Datos Regionales</p> |
| 15:00-15:30 | Descanso | |
| 15:30-17:00 | <p><u>7. Respuesta a desastres de la MACHC (resolucion OHI 1/2005)</u> Doc: MACHC20.07.1 Marco de respuesta a desastres de la MACHC 10 minutos</p> <p>7.1 Agencia de Manejo de Emergencias por Desastres del Caribe Doc: MACHC20.07.3A 10 minutos</p> <p>7.2 Tsunami y otros Sistemas de Advertencia de Riesgos Costeros para el Caribe y las regiones adyacentes (ICG / Caribe EWS) Doc: MACHC20-07.3D 10 minutos</p> <p>7.3 MapAction: La necesidad de Hidrografia Doc: MACHC20-07.3E</p> <p>Otros (a ser determinado)</p> | <p>Presidente</p> <p>Director</p> <p>EWS Coordinador</p> <p>Coordinador Regional</p> |

| HORA | DIA CUATRO DE LA MACHC 20 Viernes, 6 de Diciembre 2019 | RESPONSABLE |
|-------------|--|---|
| 8:30-10:00 | <p><u>8. SDI/Infraestructura de Datos Espaciales Marinos</u></p> <p>8.1 MMSDI WG Informe 15 minutos <i>Los presidentes solicitaron presentar un breve resumen de los logros anuales, resultado de la reunión previa a la Plenaria y resaltar cualquier recomendación / problema que deba ser considerado o aprobado por la Plenaria</i></p> <p>8.2 Actualización de UN-GGIM (Manejo de Información Geoespacial Marino) Doc: MACHC20-08.2 10 minutos</p> <p>8.3 Atlas Marino del Caribe 10 minutos</p> <p>Otros (a ser determinado)</p> <p>Resumen de la sesión y cualquier implicación para el MMSDI WP</p> | <p>MMSDI Presidente</p> <p>GGIM Presidente</p> <p>Director</p> <p>MMSDI Presidente</p> |
| 10:00-10:30 | <u>Descanso</u> | |
| 10:30-12:00 | <p><u>9. Cartas Náuticas y Publicaciones</u></p> <p>9.1 MICC Informe Doc: MACHC20-09.1 MICC Informe – El presidente de MICC presenta el informe de MICC <i>Se le solicita al Presidente que presente un breve resumen de los logros anuales, el resultado de la reunión previa a la Plenaria y resalte cualquier recomendación / problema que deba ser considerado o aprobado por la Plenaria</i> 15 minutos</p> <p>9.3 Ejemplos de otro esquema RHC ENC 15 minutos</p> <p>9.2 Propuesta del esquema de ENC para la MACHC 15 minutos</p> <p>9.4 Futuro de la carta náutica de papel: resultados de levantamientos hidrográficos de la OHI 15 minutos</p> | <p>MICC Presidente</p> <p>MICC Presidente</p> <p>Brazil/SWatHC Colombia/</p> <p>Colombia</p> <p>OHI</p> |

| | | |
|-------------|---|---|
| | 9.5 ENC de alta definición para navegación de precisión 15 minutos Resumen de la sesión y cualquier implicación para el plan de trabajo del MICC | Representante de Industria MICC Presidente |
| 12:00-13:30 | <u>Almuerzo</u> | |
| 13:30-15:00 | 10. Actividades de cierre 10.1 AOB - El presidente invita a los participantes a presentar cualquier otro asunto. Preparativos para la Asamblea de la OHI <ul style="list-style-type: none"> • Documento informativo sobre la propuesta de la Asamblea de la OHI para redefinir el interés hidrográfico. • Representantes de MACHC ante el Consejo de la OHI 10.3 Revisión de acciones y decisiones - Presidente revisa acciones y decisiones. 10.4 Lecciones aprendidas identificadas - El presidente invita a los participantes a proveer asuntos (de procedimiento) que se tengan en cuenta para futuras reuniones 10.5 Próxima reunión - El presidente invita a los participantes de ser anfitrión para la próxima o próximas reuniones de la MACHC 10.6 Cierre de la reunión | Todos |
| 20:00-23:00 | Cena de compañerismo en honor a nuestros países vecinos. (Club de oficiales navales) | SHARD |

| HORA | Sabado 7 de Diciembre, 2019 | RESPONSABLE |
|----------------------------------|--|-------------|
| 10:00-11:00 (sujeto a cambio) | Transporte de los participantes al Aeropuerto Internacional de las Américas por miembros del Servicio Hidrográfico Naval de la República Dominicana. | SHARD |